



樂施會
OXFAM
Hong Kong

無窮世界
World
Without
Poverty

樂施會無窮世界教育活動 2023/2024

申請須知

索引

甲部：報名及繳費程序	2
乙部：活動收費	3
丙部：惡劣天氣安排	5
丁部：預防呼吸道傳染病措施	6
戊部：網上實時活動注意事項	6
己部：行為守則	7
庚部：其他注意事項	7
辛部：聯絡	8

甲部 報名及繳費程序

1. 樂施會無窮世界教育活動全年接受申請。
2. 報名方法為網上報名。
3. 樂施會會以電郵與申請人確認活動申請之安排：
 - **安排活動過程**：遞交申請後四星期內，申請人會收到「活動申請結果」電郵，讓申請人得悉安排進展、核實活動安排，以及確認活動申請。**申請人對「活動申請結果」電郵的回覆會被視為正式確認。**
 - **活動被確認及成功安排**：申請人會收到「活動確認通知」電郵。電郵內詳列活動安排資料，隨電郵附上「活動注意事項」及「繳費通知書」。
 - **未能安排活動**：申請人收到「拒絕申請通知」電郵。如合適，樂施會會隨函提供其他可行選擇，給申請人考慮。
4. 「活動申請結果」電郵發出後，若未能在指定限期前收到申請人的確認回覆或其他通知，樂施會會視申請人放棄所安排的活動。
5. 經申請人確認後的活動延期 / 更改 / 取消之執行，或是活動安排的更改，將會按乙部第 3、5 及 6 項執行。
6. 活動正式確認後，申請人如需更改活動日期、活動時間或提交補充資料，可電郵至 education@oxfam.org.hk 提交。
7. 若果未能按申請人意願進行更改，活動需按原定安排進行。如申請人需要取消活動，退款安排見乙部第 3 項。
8. 在活動日期前最少三個工作天，申請人需再次確認實際出席人數：如實際出席人數少於報名人數，已繳交的費用將不獲退回。如實際出席人數多於報名人數，申請人需補回相應的費用。
9. 申請人須在繳費通知書發出後四星期內，寄回劃線支票（抬頭為「樂施會」）或直接把款項存入樂施會之恆生銀行戶口 284-401080-008。如以直接入數方式繳費，申請人需把銀行入數紙，連同繳費通知書編號以電郵方式（education@oxfam.org.hk）寄回樂施會，以茲證明。

10. 隨「活動確認通知」電郵附上的「繳費通知書」為樂施會的正式收費文件，樂施會不會再另行郵寄一份予申請人。

11. 費用收據將於樂施會妥收活動費用後四星期內發出。

乙部 活動收費

1. 樂施會經費來源一直依賴公眾人士捐款，活動收費亦會用作推動教育工作之用。2023/24 學年 (2023 年 9 月開始) 實施以下活動收費，適用於學校及社福機構，及親子活動。2023 年 10 月 31 日或之前報名可獲早鳥優惠。

2. 活動會按內容和性質而有不同收費，收費分類如下：

2.1 【學校及社福機構】按參加者人數收費 (隨團老師 / 工作人員不設收費)：

- 幼稚園、小學、中學學生：每位 110 元
- 大專學生及成人：每位 150 元
- 以英語進行活動：劃一每位 150 元
- 繪本共讀及手作活動 (連材料，不包郵費)：每位 150 元

2.2 【學校及社福機構】個別活動按每場收費：

- 講座 / 真人圖書館：每場 2,500 元 (中文) / 每場 3,000 元 (英語)
- 網上工作坊：每場 3,000 元 (中文) / 每場 3,500 元 (英語)
- 長者貧窮模擬社會處境遊戲：每場 8,000 元
- 朱古力的秘密 及 天地無家：每場 10,000 元
- 全方位學習計劃及教師培訓收費另議

2.3 【親子活動】按參加者人數收費

- 每對親子 (1 位大人及 1 位兒童)：每對\$300

2.4 早鳥優惠 (2023 年 10 月 31 日或之前報名)：

- 按人數收費：每位減 10 元
- 按活動收費：每場減 500 元

2.5 附加費用：

- 所有到校或需到其他地點進行之活動 (包括講座) 收取附加費 500 元

- 若活動地點偏遠，需收取額外運輸費用

3. 延期 / 更改 / 取消活動相關收費：

情況	申請人選項及條款
因惡劣天氣，或教育局 / 社會福利署宣佈停課或停止活動	<ol style="list-style-type: none"> 1. 活動日子不變但更改時間：無須額外收費。 2. 延期進行：可改期至同一學年或下一學年內舉行。 3. 更改活動：若未能改期，可選擇同一活動的網上版替代。活動費用將按替代活動而調整。 4. 取消活動：若未能改期或改為網上進行，該活動將會取消。樂施會會按每場活動扣除 1,000 元作為補償導師的損失，其餘款項將會退還。若該活動原來費用低於 1,000 元時，申請人需補回差額。
申請人自行提出延期 / 更改 / 取消活動，而通知期在活動日前 14 個工作天（由活動日計）	<ol style="list-style-type: none"> 1. 延期進行：改期至同一學年內舉行，需另收行政費 300 元（一次性）。 2. 更改活動：包括改為另一活動或改變活動形式或語言，活動費用將按替代活動而調整，需另收行政費 300 元（按工作坊計）。 3. 取消活動：樂施會會按每場活動扣除 500 元作為補償導師的損失，其餘款項將會退還。若該活動本需繳交的費用低於 500 元時，申請人需補回差額。
申請人自行提出延期 / 更改 / 取消活動，而通知期在活動日前 2-13 個工作天（由活動日計）	<ol style="list-style-type: none"> 1. 延期進行：改期至同一學年內舉行，需另收行政費 500 元（一次性）。 2. 更改活動： <ul style="list-style-type: none"> <u>選項 A</u>：可選擇同一活動的網上版替代。活動費用將按替代活動而調整。需另收行政費 500 元（一次性計）。 <u>選項 B</u>：以另一活動代替。活動費用將按替代活動而調整。需另收 2,000 元（按工作坊計）作為補償導師的損失。 3. 取消活動：樂施會會按每場活動扣除 2,000 元作為補償導師的損失，其餘款項將會退還。若該工作坊需繳請的費用低於 2,000 元時，申請人需補回差額。
申請人自行提出取消活動，而通知期只有或少於	已確認之活動費用必須全額繳付，不獲退還。

2 個工作天(由活動日計)	
樂施會提出活動取消或延期	<ol style="list-style-type: none"> 1. 延期進行：可改期至同一學年或下一學年內舉行。 2. 退款

4. 關於惡劣天氣安排，請參閱丙部。
5. 若申請人在活動正式確認後，作出以下範疇的新增改動，需繳付行政費\$200 (按活動及項目收取，講座除外)。此費用須於活動完成後四星期內繳付。
 - 提早或延遲活動時間 (更改開始 / 結束時間超過原定時間 15 分鐘)
 - 參與人數
6. 過往有部分活動人數過少，使活動不能順利進行，嚴重影響參與者的學習經歷和活動質素。如參與人數少於活動的最低人數要求，我們將額外收取每場 1,500 元。敬希留意。

丙部 惡劣天氣安排

1. 如活動前三小時，天文台發出紅色或黑色暴雨警告，或懸掛 8 號或以上風球，或教育局 / 社會福利署宣佈停課，是日活動將予取消。網上活動則視乎實際情況決定是否取消。因惡劣天氣或疫情而取消之活動，樂施會會經協調後另作安排。
2. 如天文台發出黃色暴雨警告，或懸掛 3 號或以下風球，在室內或網上活動會繼續進行，有實體社區考察元素的活動則視乎當時天氣情況再決定是否需要取消，或是調整活動內容。戶外體驗的部份會因應天氣狀況而可能改為進行室內活動。如申請人需要另行安排，請儘早聯絡樂施會。

丁部 預防呼吸道傳染病措施

1. 樂施會按政府規定執行防疫要求。如活動於樂施會無窮世界教育中心進行，樂施會將於活動前清潔及消毒場地，和活動所需器材和道具。工作人員如有發燒或出現呼吸道感染等徵狀，將不可出席工作坊。
2. 請申請人於出發活動前確定參加者符合活動參與要求，以及其身體狀況合適參與活

- 動。如有參加者不適或發燒，則不適宜參加活動。
3. 樂施會有權拒絕以上人士出席工作坊，報名款項亦將不會退還予參加者。
 4. 進入中心前所有參加者必須使用酒精搓手液清潔雙手，有呼吸道不適者請佩戴口罩。
 5. 樂施會無窮世界教育中心內不可飲食。

戊部 網上實時活動注意事項

1. 樂施會會在活動前通知申請人需使用的器材、網上平台及支援系統，請負責當日活動的申請人、負責老師、導師或家長確保參加者在活動前作好器材上的準備，並按時出席。
2. 負責老師、導師或家長必須出席活動，並於活動開始前 10 分鐘於網上平台協助點名。活動會正式開始後，遲到的參加者會先於「網上等候區」等候，直至工作人員於適當時候批准進入。
3. 樂施會的網上實時活動主要以 ZOOM 進行。如有特別需要或安排，樂施會會盡量作出相應配合，唯不能保證滿足所有要求。
4. 未經樂施會許可下，申請學校 / 團體以及參與者，不可攝影、錄音、錄影或轉播。

己部 行為守則

1. 所有樂施會職員、合作團體、導師和工作人員，必須使活動參與者的安全受到保障，不致受到任何形式的侵犯。
2. 所有樂施會職員、合作團體、導師和工作人員的安全也應受到保障，不致受到任何形式的侵犯。
3. 所有為樂施會直接提供教育活動的導師，已全部申請性罪行定罪紀錄查核(SCRC)，以確保沒有的性罪行方面的刑事定罪紀錄。所有的活動 / 工作坊義工，以及其他項

目活動的負責職員，均需要簽署樂施會（非員工）《行為守則》。

4. 若學校 / 團體一旦發現在樂施會教育活動中，發生任何「性不當行為」事件，請盡可能向樂施會或其他認可的機制舉報，或直接報警。樂施會舉報熱線由樂施會同事負責，作為第一線聯絡人。樂施會對工作場所出現不當行為的處理及披露政策和程序（披露政策）詳情，請參閱：<https://bit.ly/313RBIO>。
5. 香港樂施會乃至於整個樂施會國際聯會，我們均力求員工謹守最高標準。樂施會履行的社會責任範疇及準則，請參閱：<https://www.oxfam.org.hk/tc/about-us/a-socially-responsible-ingo>。

庚部 其他注意事項

1. 參加者不得作出任何可能違反任何法律，或對樂施會造成任何形式的誤導或損害的行為。
2. 樂施會部份活動有一定刺激成份，或戶外活動，或有特別效果如暗燈、聲效等。參加者如有特別需要（如患有心臟病、腦癇症、哮喘、食物敏感、易於驚慌、不能長時間暴曬等），請在報名時註明，讓樂施會作出適當安排。
3. 樂施會活動鼓勵參加者以各種方法（如文字、討論、繪圖等）表達對議題的意見及感受，如參加者在此方面表現較弱，請報名時註明情況讓樂施會作出安排。
4. 參加者進入樂施會無窮世界教育中心時或需要席地而坐，而大部份活動有肢體活動元素，或在戶外進行，請參加者穿著合適衣服。
5. 樂施會會以攝影或錄影紀錄活動片段，作為參考和宣傳之用；亦有機會安排教育工作者旁觀活動以作交流。如申請人有任何問題，請在申請活動時註明，或告知當日導師。
6. 請申請人安排足夠人手，照顧參加者安全。
7. 請參加者遵守活動導師之指引及安排。
8. 樂施會已為所有活動購買「公眾責任保險」。

9. 活動內容如有任何更改，恕不另行通知。
10. 樂施會願意為參加者提供最合適的活動，並在活動過程中確保參加者安全。唯申請人需先衡量參加者是否合適參與，並提醒參加者應遵守樂施會守則和活動導師的指引及安排；否則，申請人及參加者須承擔由此而引致的一切責任後果。

辛部 查詢

樂施會教育組

電話：3120-5180

電郵：education@oxfam.org.hk

網址：www.oxfam.org.hk